



เทศบัญญัติ

เรื่อง

การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

พ.ศ. ๒๕๕๘

เทศบาลตำบลวังพร้าว  
อำเภอเกาะคา จังหวัดลำปาง



ประกาศเทศบาลตำบลวังพร้าว  
เรื่อง ให้ใช้บังคับเทศบัญญัติว่าด้วยการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ มาตรา ๖๒ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบมาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ เทศบาลตำบลวังพร้าว ได้ดำเนินการจัดทำเทศบัญญัติเทศบาลตำบลวังพร้าว เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยผ่านการเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลวังพร้าว ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ และครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๘ และได้ส่งร่างเทศบัญญัติดังกล่าวไปยังนายอำเภอเกาะคาเพื่อส่งไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดลำปางพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนประกาศใช้เป็นเทศบัญญัติเทศบาลตำบลวังพร้าว

บัดนี้ ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว ตามหนังสือจังหวัดลำปาง ที่ ลป ๐๐๒๓.๔/๑๓๕๕๙ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลวังพร้าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงประกาศให้ใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลวังพร้าว เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลวังพร้าว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นางจันทร์ฉาย สุภากาวี)  
นายกเทศมนตรีตำบลวังพร้าว

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบเทศบัญญัติเทศบาลตำบลวังพร้าว  
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย  
พ.ศ. ๒๕๕๘

.....  
หลักการ

ยกเลิกข้อบัญญัติว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย และให้มีเทศบัญญัติว่าด้วยการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย เพื่อใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลวังพร้าว

เหตุผล

โดยที่ข้อบัญญัติว่าด้วยการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ที่กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอรับใบอนุญาต การออกใบอนุญาต การขอต่อใบอนุญาต การขอใบแทนใบอนุญาต อัตราค่าธรรมเนียมในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย จัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลวังพร้าว มีลักษณะที่ไม่เหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน สมควรปรับปรุงบทบัญญัติให้มีความทันสมัยยิ่งขึ้น ซึ่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้กระทำได้โดยการตราเป็นเทศบัญญัติ จึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัตินี้

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลวังพร้าว  
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย  
พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรมีเทศบัญญัติเทศบาลตำบลวังพร้าว ว่าด้วยการจัดการสิ่งปฏิกูลและ  
มูลฝอย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ มาตรา ๖๒ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติ  
เทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกอบมาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔  
มาตรา ๕๕ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ เทศบาลตำบลวังพร้าว โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลวังพร้าว  
และผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลวังพร้าว เรื่อง การจัดการ  
สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๘”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลวังพร้าวตั้งแต่วันที่ประกาศไว้โดย  
เปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลวังพร้าวแล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลวังพร้าว เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย  
พ.ศ.๒๕๕๐

(๒) ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลวังพร้าว เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย  
(ฉบับที่ ๑) พ.ศ.๒๕๕๑

บรรดาเทศบัญญัติ ข้อบัญญัติ ข้อบังคับ กฎ ระเบียบ ประกาศหรือคำสั่งอื่นใด ซึ่งขัดหรือ  
แย้งกับเทศบัญญัติ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

“สิ่งปฏิกูล” หมายความว่า อุจจาระหรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็น  
สิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ  
ถุงพลาสติกภาชนะที่ใส่อาหาร ถัง วัสดุ สัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์  
หรือที่อื่น และหมายความรวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลวังพร้าว

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจาก  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕

“ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า พนักงานเทศบาลตำบล วังพร้าวที่ได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามมาตรา ๔๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการ สาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้มีอำนาจเช่นเดียวกับเจ้าพนักงานสาธารณสุขตามพระราชบัญญัติการ สาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ในเรื่องใดหรือทุกเรื่องก็ได้

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งที่ สร้างขึ้นอย่างอื่นซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นของเอกชนและ ประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

ข้อ ๕ การเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในเขตเทศบาลตำบลวังพร้าวให้เป็น อำนาจของเทศบาลตำบลวังพร้าว

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง เทศบาลตำบลวังพร้าวอาจร่วมกับหน่วยงานของรัฐ หรือ ราชการส่วนท้องถิ่นอื่นดำเนินการภายใต้ข้อตกลงร่วมกันก็ได้

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร เทศบาลตำบลวังพร้าวอาจมอบให้บุคคลใดดำเนินการตาม วรรคหนึ่งแทนภายใต้การควบคุมดูแลของเทศบาลตำบลวังพร้าว หรืออาจอนุญาตให้บุคคลใดเป็นผู้ดำเนิน กิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทน ด้วยการคิดค่าบริการก็ได้

บทบัญญัติตามข้อนี้ และข้อ ๙ มิให้ใช้บังคับกับการจัดการของเสียอันตรายตามกฎหมาย ว่าด้วยโรงงาน แต่ให้ผู้ดำเนินกิจการโรงงานที่มีของเสียอันตราย และผู้ดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือ กำจัดของเสียอันตรายดังกล่าว แจ้งการดำเนินกิจการเป็นหนังสือต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๖ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนดเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขน หรือกำจัด สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย หรือเขตพื้นที่ที่เทศบาลตำบลวังพร้าว มอบให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนหรือเขตพื้นที่ การอนุญาตให้บุคคลใดดำเนินการกิจการโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการ คิดค่าบริการในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลวังพร้าว และระเบียบปฏิบัติได้ตามความจำเป็น

ข้อ ๗ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ซึ่งอยู่ในเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยของเทศบาลตำบลวังพร้าว หรือเขตพื้นที่ที่เทศบาลตำบลวังพร้าวมอบให้ บุคคลอื่นดำเนินการแทน จะต้องเสียค่าธรรมเนียมการให้บริการแก่เทศบาลตำบลวังพร้าวตามอัตราที่ กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๘ เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดระเบียบในการเก็บ ขน และ กำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยให้ปฏิบัติดังต่อไปนี้

(๑) ห้ามมิให้ผู้ใดทำการถ่าย เท ทิ้ง หรือทำให้มีขึ้นในที่หรือทางสาธารณะซึ่งสิ่งปฏิกูลหรือ มูลฝอย นอกจากในที่รองรับหรือพื้นที่ที่เทศบาลตำบลวังพร้าวจัดไว้ให้

(๒) เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องจัดให้มีที่รองรับสิ่งปฏิกูลหรือ มูลฝอยที่ถูกสุขลักษณะอย่างเพียงพอและเหมาะสมตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้า พนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

(๓) เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ต้องรักษาบริเวณอาคารหรือ สถานที่นั้นไม่ให้มีการถ่าย เท หรือทิ้งสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในประการที่ขัดต่อสุขลักษณะ

(๔) ห้ามมิให้ผู้ใด นำสิ่งปฏิกูลไปในที่สาธารณะ เว้นแต่จะได้ใส่ภาชนะหรือที่เก็บมิดชิด ไม่ให้มีสิ่งปฏิกูลหรือกลิ่นเหม็นร่วออกมาข้างนอก

(๕) ห้ามมิให้ผู้ใดทำการถ่าย เท ทิ้ง สิ่งปฏิกูลลงในที่รองรับมูลฝอย

(๖) ห้ามมิให้ผู้ใดทำการคุ้ย เชี่ย ขุด ขนถ่ายหรือเคลื่อนย้ายสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยในที่รองรับ รถขน เรือขน สถานที่เก็บหรือพักสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย เว้นแต่เป็นการกระทำของพนักงานเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลวังพร้าว หรือบุคคลผู้ได้รับอนุญาตจากเทศบาลตำบลวังพร้าว

(๗) กรณีการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. ๒๕๔๕

(๘) ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นเห็นว่า อาคาร สถานที่หรือบริเวณใด ควรทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยไปทำการกำจัดให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะยิ่งขึ้น เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งเป็นหนังสือไปยังเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคาร สถานที่หรือบริเวณนั้น ๆ ให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน หรือเมื่อได้ทำการปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผยเป็นเวลาไม่น้อยกว่าเจ็ดวันนับตั้งแต่วันปิดประกาศแล้ว เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานที่ หรือบริเวณใด ๆ จะต้องให้เจ้าหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่นแต่ฝ่ายเดียวเท่านั้น เก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยจากอาคารสถานที่ หรือบริเวณนั้นซึ่งตนเป็นเจ้าของหรือครอบครองอยู่ โดยเสียค่าธรรมเนียมเก็บขนตามอัตราที่ได้กำหนดไว้ตามข้อ ๗

ข้อ ๙ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๑๐ ผู้ใดประสงค์จะเป็นผู้ดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการในเขตเทศบาลตำบลวังพร้าว จะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / ข้าราชการ / พนักงานรัฐวิสาหกิจ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอ / ทะเบียนบ้านสถานประกอบการ

(๓) แผนการดำเนินกิจการซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยวิธีดำเนินการ อัตราค่าบริการ เครื่องมือ อุปกรณ์ สถานที่และบุคลากรที่ใช้ในการดำเนินการ

(๔) สำเนาใบอนุญาตก่อสร้างอาคารของสถานที่ขออนุญาตประกอบการ (กรณีที่กำลังก่อสร้างหลังพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ ใช้บังคับ) (ถ้ามี)

(๕) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนนิติบุคคล (ในกรณีที่ผู้ขอเป็นนิติบุคคล)

(๖) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานของสถานประกอบการ (ถ้ามี)

(๗) หนังสือมอบอำนาจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ

(๘) อื่นๆ ตามที่เทศบาลตำบลวังพร้าวประกาศกำหนด

ข้อ ๑๑ ผู้ขอรับใบอนุญาตตาม ข้อ ๙ จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล

(๑.๑) ต้องมีพาหนะขนถ่ายสิ่งปฏิกูล (รถดูดส้วม) ซึ่งมีคุณลักษณะดังนี้

๑.๑.๑) ได้รับอนุญาตจากกรมการขนส่งทางบก

๑.๑.๒) ส่วนของพาหนะที่ใช้ขนถ่ายสิ่งปฏิกูลต้องปกปิดมิดชิดสามารถ

ป้องกันกลิ่นและสัตว์แมลงพาหะนำโรคได้ มีฝาปิด-เปิดอยู่ด้านบน

๑.๑.๓) มีปั๊มดูดสิ่งปฏิกูลและติดตั้งมาตรวัดปริมาณของสิ่งปฏิกูลด้วย

๑.๑.๔) ท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูลต้องอยู่ในสภาพที่ดี ไม่รั่วซึม

๑.๑.๕) มีอุปกรณ์ทำความสะอาดประจำรถ เช่น ถังตักน้ำ ไม้กวาด

น้ำยาฆ่าเชื้อโรค

๑.๑.๖) ต้องจัดให้มีการแสดงข้อความที่ตัวพาหนะขนถ่ายสิ่งปฏิกูลให้

รู้ว่าเป็นพาหนะขนถ่ายสิ่งปฏิกูล เช่น “รถดูดสิ่งปฏิกูล” เป็นต้น และต้องแสดงเลขทะเบียนใบอนุญาตประกอบกิจการ ชื่อหน่วยงานที่เป็นผู้ออกใบอนุญาต ชื่อและหมายเลขโทรศัพท์บริษัทหรือเจ้าของกิจการ ด้วยตัวอักษรไทยซึ่งมีขนาดที่เห็นได้ชัดเจนตามที่เทศบาลตำบลวังพร้าวประกาศกำหนด

(๑.๒) ต้องจัดให้มีฝาปิดปาก จมูก เสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้าหนังยางหุ้มสูง

ถึงแข้ง สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

(๑.๓) กรณีที่ไม่มีระบบกำจัดสิ่งปฏิกูลของตนเอง ต้องแสดงหลักฐานว่าจะนำ

สิ่งปฏิกูลไปกำจัด ณ แหล่งกำจัดที่ถูกสุขลักษณะ โดยผู้ใด และมีขั้นตอนการกำจัดอย่างไร

(๑.๔) การเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล ต้องจัดเก็บให้เรียบร้อย ขณะขนถ่ายต้องไม่ทำให้

สิ่งปฏิกูลตกหล่น หรือฟุ้งกระจายในที่หรือทางสาธารณะ

(๑.๕) ต้องมีบุคลากร หรือบุคลากรต้องผ่านการอบรมความรู้เรื่องการสุขาภิบาล

สิ่งแวดล้อม

(๑.๖) การกำหนดอัตราค่าบริการ ต้องเป็นอัตราที่เหมาะสมกับค่าใช้จ่าย และ

การลงทุน สอดคล้องสถานะทางเศรษฐกิจของชุมชนในเขตเทศบาลตำบลวังพร้าว

(๒) ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล

(๒.๑) ต้องเป็นระบบการกำจัดสิ่งปฏิกูลที่ถูกหลักสุขาภิบาล และจะต้องมี

ข้อกำหนดหลักเกณฑ์ที่ป้องกันอันตรายต่อสุขภาพของคนงานและประชาชนข้างเคียง รวมทั้งการป้องกันเหตุรำคาญด้วย

(๒.๒) ต้องมีบุคลากร หรือบุคลากรต้องผ่านการอบรมความรู้เรื่องการสุขาภิบาล

สิ่งแวดล้อม

(๒.๓) การกำหนดอัตราค่าบริการ ต้องเป็นอัตราที่เหมาะสมกับค่าใช้จ่าย และ

การลงทุน สอดคล้องสถานะทางเศรษฐกิจของชุมชนในเขตเทศบาลตำบลวังพร้าว

(๓) ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน มูลฝอย

(๓.๑) ต้องมีพาหนะขนถ่ายมูลฝอย (รถเก็บขยะ) ซึ่งมีคุณลักษณะดังนี้

๓.๑.๑) ได้รับอนุญาตจากกรมการขนส่งทางบก

๓.๑.๒) ส่วนของพาหนะที่ใช้ขนถ่ายมูลฝอย ต้องสามารถปกปิดมิดชิดได้

ไม่รั่วซึม

๓.๑.๓) มีอุปกรณ์ทำความสะอาดประจำรถ เช่น ถังตักน้ำ ไม้กวาด

น้ำยาฆ่าเชื้อโรค

๓.๑.๔) ต้องจัดให้มีการแสดงข้อความที่ตัวพาหนะขนถ่ายมูลฝอยให้รู้ว่าเป็นพาหนะขนถ่ายมูลฝอย เช่น “รถเก็บขยะ” เป็นต้น และต้องแสดงเลขทะเบียนใบอนุญาตประกอบกิจการ ชื่อหน่วยงานที่เป็นผู้ออกใบอนุญาต ชื่อและหมายเลขโทรศัพท์บริษัทหรือเจ้าของกิจการ ด้วยตัวอักษรไทยซึ่งมีขนาดที่เห็นได้ชัดเจนตามที่เทศบาลตำบลวังพร้าวประกาศกำหนด

(๓.๑) ต้องจัดให้มีผ้าปิดปาก จมูก เสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้าหนังยางหุ้มสูงถึงแข้ง สำหรับผู้ปฏิบัติงาน

(๓.๓) กรณีที่ไม่มีระบบกำจัดมูลฝอยของตนเอง ต้องแสดงหลักฐานว่าจะนำมูลฝอยไปกำจัด ณ แหล่งกำจัดที่ถูกสุขลักษณะ โดยผู้ใด และมีขั้นตอนการกำจัดอย่างไร

(๓.๔) การเก็บ ขน มูลฝอย ต้องจัดเก็บให้เรียบร้อย ขณะขนย้ายต้องไม่ทำให้มูลฝอยตกหล่น หรือฟุ้งกระจายในที่หรือทางสาธารณะ

(๓.๕) ต้องมีบุคลากร หรือบุคลากรต้องผ่านการอบรมความรู้เรื่องการสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม

(๓.๖) การกำหนดอัตราค่าบริการ ต้องเป็นอัตราที่เหมาะสมกับค่าใช้จ่าย และการลงทุน สอดคล้องสถานะทางเศรษฐกิจของชุมชนในเขตเทศบาลตำบลวังพร้าว

(๔) ผู้ขอรับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการกำจัดมูลฝอย

(๔.๑) ต้องเป็นระบบการกำจัดมูลฝอยที่ถูกหลักสุขาภิบาล และจะต้องมีข้อกำหนดหลักเกณฑ์ที่ป้องกันอันตรายต่อสุขภาพของคนงานและประชาชนข้างเคียง รวมทั้งการป้องกันเหตุรำคาญด้วย

(๔.๒) ต้องมีบุคลากร หรือบุคลากรต้องผ่านการอบรมความรู้เรื่องการสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อม

(๔.๓) การกำหนดอัตราค่าบริการ ต้องเป็นอัตราที่เหมาะสมกับค่าใช้จ่าย และการลงทุน สอดคล้องสถานะทางเศรษฐกิจของชุมชนในเขตเทศบาลตำบลวังพร้าว

ข้อ ๑๒ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขอ ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นรวบรวมความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ผู้ขออนุญาตแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน และในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอพร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้องหรือความไม่สมบูรณ์ให้ทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันได้รับคำขอ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาตหรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสอง ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี



ข้อ ๑๓ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควรให้ถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๑๔ ในการดำเนินกิจการผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล

(๑.๑) ขณะทำการดูดสิ่งปฏิกูล ต้องควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานสวมผ้าปิดปาก จมูก เสื้อคลุม ถุงมือยาง รองเท้าหนังยางหุ้มสูงถึงแข้ง และทำความสะอาดเสื้อคลุม ถุงมือยาง และรองเท้าน้ำยางหลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานประจำวัน

(๑.๒) ทำความสะอาดท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูล โดยหลังจากดูดสิ่งปฏิกูลเสร็จแล้ว ให้ทำการดูดน้ำสะอาดจากถังเพื่อล้างภายในท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูล และทำความสะอาดท่อหรือสายที่ใช้ดูดสิ่งปฏิกูลด้านนอกที่สัมผัสสิ่งปฏิกูลด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรค

(๑.๓) ทำความสะอาดพาหนะขนถ่ายสิ่งปฏิกูลอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง หลังจากให้ออกปฏิบัติงานขนถ่ายสิ่งปฏิกูลแล้ว สำหรับน้ำเสียที่เกิดจากการล้างต้องได้รับการบำบัดหรือกำจัดด้วยวิธีการที่ถูกสุขลักษณะก่อนปล่อยทิ้งสู่สาธารณะ

(๑.๔) กรณีที่มีสิ่งปฏิกูลหกเรียราด ให้ทำการฆ่าเชื้อโรคด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรคแล้วทำการล้างด้วยน้ำสะอาด

(๑.๕) มีการตรวจสุขภาพแก่ผู้ปฏิบัติงานขนถ่ายสิ่งปฏิกูลอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

(๒) ผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล

(๒.๑) ต้องระบุวิธีการกำจัดสิ่งปฏิกูล สถานที่กำจัดสิ่งปฏิกูลต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(๒.๒) สถานที่กำจัดสิ่งปฏิกูลต้องไม่ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๒.๓) ต้องดำเนินการกำจัดสิ่งปฏิกูลอย่างถูกสุขลักษณะตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

(๓) ผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน มูลฝอย

(๓.๑) ขณะทำการเก็บ ขนมูลฝอย ต้องควบคุมให้ผู้ปฏิบัติงานสวมผ้าปิดปาก จมูก เสื้อคลุมสะท้อนแสง ถุงมือ รองเท้ายางหุ้มสูงถึงแข้ง และทำความสะอาดเสื้อคลุม ถุงมือ และรองเท้าน้ำยางหลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติงานประจำวัน

(๓.๒) ทำความสะอาดพาหนะเก็บขนมูลฝอยอย่างน้อยวันละ ๑ ครั้ง หลังจากให้ออกปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอยแล้ว สำหรับน้ำเสียที่เกิดจากการล้างต้องได้รับการบำบัดหรือกำจัดด้วยวิธีการที่ถูกสุขลักษณะก่อนปล่อยทิ้งสู่สาธารณะ

(๓.๓) กรณีที่มีมูลฝอยหกเรียราด ให้ดำเนินการเก็บและทำความสะอาดในทันที

(๓.๔) มีการตรวจสุขภาพแก่ผู้ปฏิบัติงานเก็บขนมูลฝอยอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

(๔) ผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการกำจัดมูลฝอย

(๔.๑) ต้องระบุวิธีการกำจัดมูลฝอย สถานที่กำจัดมูลฝอยต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(๔.๒) สถานที่กำจัดมูลฝอยต้องไม่ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๔.๓) ต้องดำเนินการกำจัดมูลฝอยอย่างถูกสุขลักษณะตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

ข้อ ๑๕ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามเทศบัญญัตินี้ให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลวังพร้าวเท่านั้น

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

การขอต่ออายุใบอนุญาตและการอนุญาตให้ต่ออายุใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด

ข้อ ๑๖ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสียค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ในวันที่มารับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นกรณขอรับใบอนุญาตครั้งแรก หรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุสำหรับกรณีที่เป็นกรณขอต่ออายุใบอนุญาต ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้นถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระเว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๑๗ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามเทศบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของเทศบาลตำบลวังพร้าว

ข้อ ๑๘ ผู้ได้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ดำเนินกิจการตามเทศบัญญัตินี้จะพึงเรียกเก็บค่าบริการจากผู้ใช้บริการได้ไม่เกินอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการตามที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๑๙ ในการให้บริการตามใบอนุญาต ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องทำสัญญาเป็นหนังสือกับผู้รับบริการทุกรายโดยสัญญาดังกล่าวอย่างน้อยต้องระบุถึงอัตราค่าธรรมเนียม ระยะเวลาในการให้บริการ และความรับผิดชอบในกรณีผิดสัญญา โดยส่งสำเนาสัญญาให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบภายในกำหนดสามสิบวันนับแต่วันที่เริ่มให้บริการ

การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือยกเลิกสัญญาดังกล่าวตามวรรคหนึ่ง ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องแจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบพร้อมสำเนาสัญญา(ถ้ามี)อย่างน้อยสามสิบวันก่อนวันที่เริ่มการให้บริการตามสัญญาใหม่

ข้อ ๒๐ เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตจะเลิกการดำเนินกิจการตามใบอนุญาต ให้แจ้งบอกเลิกเป็นหนังสือต่อพนักงานท้องถิ่น อย่างน้อยสามสิบวันก่อนวันที่จะเลิกการดำเนินกิจการ

ข้อ ๒๑ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๒๒ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทนาการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๒๓ ในกรณีปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๒๔ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.

๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.

๒๕๓๕ กฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๒๕ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนาหรือสำนักทำการงานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๖ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ ๒๗ เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ใดๆ ที่อยู่นอกเขตพื้นที่การให้บริการเก็บ ขน สิ่งปฏิภูลหรือมูลฝอยของเทศบาลตำบลวังพร้าว หรือเขตพื้นที่การให้บริการของผู้ได้รับใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขนสิ่งปฏิภูลหรือมูลฝอยโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ต้องดำเนินการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิภูลหรือมูลฝอยให้ถูกต้องด้วยสุลักษณะตามวิธีการที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นโดยคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขประกาศกำหนด

ข้อ ๒๘ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา ๔๔ วรรคหนึ่งแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ ในเขตอำนาจของเทศบาลตำบลวังพร้าวในเรื่องใดหรือทุกเรื่องก็ได้

ข้อ ๒๙ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๓๐ ให้นายกเทศมนตรีตำบลวังพร้าวรักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม

พ.ศ. ๒๕๕๘

(ลงชื่อ)



(นางจันทร์ฉาย สุภากาวี)

นายกเทศมนตรีตำบลวังพร้าว

เห็นชอบ



(นายมงคล สุกใส)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

คำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า..... อายุ.....ปี สัญชาติ.....

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... เทศบาล/อบต. ....

จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ประเภท

- เก็บ ขนสิ่งปฏิกูล โดยมีแหล่งกำจัดที่.....
- กำจัดสิ่งปฏิกูล โดยระบบกำจัดอยู่ที่.....
- เก็บ ขนมูลฝอย โดยมีแหล่งกำจัดที่.....
- กำจัดมูลฝอย โดยระบบกำจัดอยู่ที่.....

ต่อนายกเทศมนตรีตำบลวังพร้าว (เจ้าพนักงานท้องถิ่น) พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วย ดังนี้

๑. สำเนาบัตรประจำตัว.....(ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ)
๒. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอ / สถานประกอบกิจการ
๓. แผนการดำเนินงานกิจการซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยวิธีดำเนินการ อัตราค่าบริการ เครื่องมือ อุปกรณ์ สถานที่และบุคลากรที่ใช้ในการดำเนินการ
๔. หลักฐานการขออนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง คือ
  - ๓.๑ .....
  - ๓.๒ .....
๕. ....
๖. ....

แผนผังแสดงที่ตั้งสถานประกอบกิจการโดยสังเขป

Blank area for the site plan diagram.

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอรับใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต  
(.....)

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข/ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

จากการตรวจสอบสถานประกอบกิจการ

เห็นสมควรอนุญาต และควรกำหนดเงื่อนไข ดังนี้.....

.....

เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ.....

.....

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานสาธารณสุข/

(.....) ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งฯ

ตำแหน่ง.....วันที่...../...../.....

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

อนุญาตให้ประกอบกิจการได้

ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานท้องถิ่น

(.....)

ตำแหน่ง.....วันที่...../...../.....

-ครุฑ-

ใบอนุญาต

ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....

อนุญาตให้ ..... สัญชาติ.....  
อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด..... โทรศัพท์.....

ข้อ ๑ ประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ประเภท.....  
..... ค่าธรรมเนียม.....บาท  
ใบเสร็จรับเงินเล่มที่..... เลขที่..... ลงวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....  
โดยใช้ชื่อสถานประกอบการว่า..... พื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร  
กำลังเครื่องจักร.....แรงม้า จำนวนคนงาน.....คน ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....  
หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขโดยเฉพาะ ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องปฏิบัติตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลวังพร้าว เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและ  
มูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๘

(๒).....  
.....

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

(ลายมือชื่อ).....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำเตือน (๑) ต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ  
(๒) ต้องต่อใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ มิฉะนั้น ต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๐

### คำขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า..... อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... เทศบาล/อบต. ....  
จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอต่อใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ ประเภท..... ตามใบอนุญาตเล่มที่..... เลขที่...../..... ออกให้เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ. .... ต่อนายกเทศมนตรีตำบลวังพร้าว (เจ้าพนักงานท้องถิ่น) พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานและเอกสารมาด้วย ดังนี้

๑. สำเนาบัตรประจำตัว.....(ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ)
๒. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอ / สถานประกอบกิจการ
๓. หลักฐานการขออนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง คือ
  - ๓.๑ .....
  - ๓.๒ .....
๔. ....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอต่อใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต  
(.....)

<p><b>ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข/ ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น</b></p> <p>จากการตรวจสอบสถานประกอบการ</p> <p><input type="radio"/> เห็นสมควรอนุญาต</p> <p><input type="radio"/> เห็นควรไม่อนุญาต</p> <p>เพราะ.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานสาธารณสุข/ (.....)ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งฯ</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่...../...../.....</p>	<p><b>คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น</b></p> <p><input type="radio"/> อนุญาตให้ประกอบกิจการได้</p> <p><input type="radio"/> ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ</p> <p>(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานท้องถิ่น (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่...../...../.....</p>
---	---



คำร้องขออนุญาตต่าง ๆ เกี่ยวกับการประกอบกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า..... อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... เทศบาล/อบต. ....  
จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์..... ประกอบกิจการรับทำการ  
เก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ  
ประเภท..... ตามใบอนุญาตเล่มที่.....  
เลขที่...../..... ออกให้เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

ขอยื่นคำร้องขออนุญาตต่อนายกเทศมนตรีตำบลวังพร้าว (เจ้าพนักงานท้องถิ่น) ด้วยข้าพเจ้า  
มีความประสงค์

ขอเลิกการดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ตั้งแต่วันที่  
..... เดือน..... พ.ศ. .... เป็นต้นไป

แก้ไขรายการในใบอนุญาต โดยขอแก้ไขรายการ ดังนี้.....  
.....  
.....

ขอรับใบแทนใบอนุญาต ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่  
สำคัญ ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารหลักฐานดังนี้

เอกสารการแจ้งความต่อสถานีตำรวจ กรณีใบอนุญาตสูญหาย

ใบอนุญาตเดิม กรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำร้องขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับอนุญาต

(.....)

<p><b>ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข/ ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น</b></p>	<p><b>คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น</b></p>
<p>จากการตรวจสอบสถานประกอบการ</p> <p><input type="radio"/> เห็นสมควรอนุญาต</p> <p><input type="radio"/> เห็นควรไม่อนุญาต</p> <p>เพราะ.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานสาธารณสุข/ (.....)ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งฯ</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่...../...../.....</p>	<p><input type="radio"/> อนุญาตตามคำร้องขอ</p> <p><input type="radio"/> ไม่อนุญาตตามคำร้องขอ</p> <p>(ลงชื่อ).....เจ้าพนักงานท้องถิ่น</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่...../...../.....</p>

(แนบท้ายเทศบัญญัติที่ ๕)

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม  
ท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลวังพร้าว  
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับ ที่	รายการ	ค่าธรรมเนียม (บาท)
	อัตราค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาต ตามข้อ ๑๖ โดยทำเป็นธุรกิจ หรือได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ	
๑.	รับทำการเก็บ ขนสิ่งปฏิกูล	๕,๐๐๐ บาท
๒.	รับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล	๕,๐๐๐ บาท
๓.	รับทำการเก็บ ขนมูลฝอยทั่วไป	๕,๐๐๐ บาท
๔.	รับทำการกำจัดมูลฝอยทั่วไป	๕,๐๐๐ บาท
๕.	รับทำการเก็บ ขนมูลฝอยติดเชื้อ	๑๐,๐๐๐ บาท
๖.	รับทำการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ	๑๐,๐๐๐ บาท

(แนบท้ายเทศบัญญัติที่ ๖)

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการ  
ท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลวังพร้าว  
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับ ที่	รายการ	ค่าบริการ (บาท)
๑.	อัตราค่าบริการในการเก็บและขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอยตามข้อ ๗ ,๑๘ ค่าเก็บและขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูลครั้งหนึ่งๆ	
	๑.๑ เศษของลูกบาศก์เมตรหรือลูกบาศก์เมตรแรก และลูกบาศก์เมตร ต่อๆ ไป ลูกบาศก์เมตรละ	๒๕๐ บาท
	เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร	๑๕๐ บาท
	เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเท่ากับ ๑ ลูกบาศก์เมตร	
๒.	ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป	
	๒.๑ ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปประจำรายเดือน	
	๒.๑.๑ ที่มีปริมาณวันหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร	
	ก. ที่มีปริมาณวันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร เดือนละ	๒๐ บาท
	ข. ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร ค่าเก็บ และขนทุกๆ ๒๐ ลิตร หรือเศษของแต่ละ ๒๐ ลิตร เดือนละ	๑๕ บาท
	๒.๑.๒ ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร เดือนละ	๕๐๐ บาท
	๒.๑.๓ ที่มีปริมาณวันหนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุกๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษของลูกบาศก์เมตร เดือนละ	๕๐๐ บาท
	๒.๒ ค่าเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปเป็นครั้งคราว	
	๒.๒.๑ ครั้งหนึ่งๆ ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ครั้งละ	๑๕๐ บาท
	๒.๒.๒ ครั้งหนึ่งๆ เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุกๆ ลูกบาศก์เมตร หรือเศษของลูกบาศก์เมตร ลูกบาศก์เมตรละ	๑๕๐ บาท
๓.	ค่าเก็บและขนมูลฝอยติดเชื้อ	
	๓.๑ ค่าเก็บและขนมูลฝอยติดเชื้อเป็นรายเดือน	
	๓.๑.๑ กรณีที่มีน้ำหนักวันหนึ่งไม่เกิน ๒ กิโลกรัม หรือมีปริมาณ ไม่เกิน ๑๓ ลิตร เดือนละ	๓๐๐ บาท

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการ  
ท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลวังพร้าว  
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับ ที่	รายการ	ค่าบริการ (บาท)
	๓.๑.๒ กรณีที่มีน้ำหนักวันหนึ่งเกิน ๒ กิโลกรัม หรือมีปริมาณเกิน ๑๓ ลิตร ค่าเก็บและขนทุกๆ ๒ กิโลกรัม หรือทุกๆ ๑๓ ลิตร หรือเศษของแต่ละ ๒ กิโลกรัม หรือ แต่ละ ๑๓ ลิตร เดือนละ	๓๐๐ บาท
	๓.๒ ค่าเก็บและขนมูลฝอยติดเชื่อเป็นครั้งคราว	
	๓.๒.๑ ค่าเก็บและขนแต่ละครั้ง คิดอัตรา ครั้งละ (ทั้งนี้ ให้กำหนดเป็นอัตราตามระยะทางที่เก็บขน)	๓,๐๐๐ บาท
	๓.๒.๒ กรณีที่มูลฝอยมีน้ำหนักไม่เกิน ๗๕ กิโลกรัม หรือมีปริมาณ ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร ให้คิดอัตราเพิ่มขึ้นอีก ครั้งละ	๔๐๐ บาท
	๓.๒.๓ กรณีที่มูลฝอยมีน้ำหนักเกิน ๗๕ กิโลกรัม หรือเกิน ๕๐๐ ลิตร ให้คิดค่าเก็บขนเพิ่มขึ้นในอัตราทุกๆ ๗๕ กิโลกรัม หรือ ทุกๆ ๕๐๐ ลิตร หรือเศษของ ๗๕ กิโลกรัม หรือ ๕๐๐ ลิตร หน่วยละ	๔๐๐ บาท